**ІНДИВІДУАЛЬНИЙ ПЛАН РОБОТИ**

**вихователя-методиста**

**Стахміч Євгенії Сергіївни**

**на час особливого періоду (воєнного стану)**

**з 02.05 по 31.05.2022**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **Зміст роботи** | **Орієнтовний використаний час** | **Використані джерела** |
| **І тиждень дистанційної роботи (з 02.05.22 – 05.05.22)** | | | |
| **02.05.22**  **Пн** | 1. Написання індивідуального плану роботи вихователя-методиста на тиждень. 2. Індивідуальні консультації для педагогів по складанню планів роботи дистанційного навчання на травень 2022 р. 3. **Методична година:** Дистанційне навчання педагогів під час карантину. 4. Знаходження та надіслання вихователям старших груп посилання на розвивальні мультфільми для перегляду батькам разом з дітьми:  * «Якщо ти скоїв поганий вчинок» * «Битися чи не битися»  1. Огляд періодичних фахових видань, новинок методичної літератури та інтернет ресурсів «Всеосвіта», портал «Педрада». | 09.00 – 11.00  11.00 – 12.30  12.30 – 13.30  14.30 – 15.30  15.30 – 16.32 | Інтернет ресурси, Ютуб, фахові видання, інші джерела  Відеозутріч Meet  <https://youtu.be/213jhdgAF1s>  <https://youtu.be/J4kAWeNtKZ0> |
| **03.05.22**  **Вт** | 1. Просвіта для батьків.   ***Консультація для батьків***  Налагоджння партнерських стосунків в  родині: навіщо це потрібно?   1. **Підвищення кваліфікації:**   - перегляд вебінару у записі.   * «Як організувати методичну роботу в дитсадку віддалено»  1. Онлайн-нарада з адміністрацією, педагогами з питань організації дистанційної роботи. 2. Опрацювання методичних рекомендацій по проведенню Тижня безпеки дитини в ЗДО 3. Розробка плану заходів по проведенню Тижня безпеки дитини в ЗДО з 16-20.05 | 09.00 – 10.00  10.00 – 11.30  11.30-13.00  14.00 – 15.00  15.00 – 16.32 | Робота у вайбер групах, на сайті ЗДО  [https://naseminar.com.ua/seminar/652-yakorganzuvati-metodichnu-robotu-v-ditsadku-vddaleno](https://naseminar.com.ua/seminar/652-yak-organzuvati-metodichnu-robotu-v-ditsadku-vddaleno)  Відеозутріч Meet [Тиждень безпеки дитини - Міністерство освіти і науки ..https://mon.gov.ua › app › media › tyzjden ,](https://mon.gov.ua/storage/app/media/metodychni-rekomendatsiyi-doshkilna/tyzjden.pdf) https://vseosvita.ua/library/metodicni-rekomendacii-sodo-organizacii-provedenna-tizna-bezpeki-ditini-12606.html  Робота з ПК |
| **04.05.22**  **Ср** | 1. **Самоосвіта.** Огляд періодичних фахових видань, новинок методичної літератури та інтернет ресурсів.      1. Написання звітів про проведення в ЗДО №57 Екологічного марафону та Тижня знань безпеки життєдіяльності. 2. **Консультація для педагогів** «Яку діяльність запропонувати дошкільнику під час особливого періоду». 3. **Перегляд вебінару (лист ДО ВМР)**   Тема «Організація діяльності дітей віком 3-6 років у надзвичайних ситуаціях»     1. Опрацювання професійного видання: «Вихователь-методист» № 4 | 09.00 – 10.00  10.00 – 12.00  12.00 – 13.00  13:30 -15:30  15.30-16.32 | Надіслано системою документообігу (вихідний №43, №44)  Група педагогів у Вайбер  Посилання на зум: bit.ly/3Mq49cf  [Цифрове видавництво MCFR https://mcfr.ua/](C:\\Users\\User\\Downloads\\Цифрове видавництво MCFR    https:\\mcfr.ua\\) |
| **05.05.22**  **Чт** | 1. **Робота з кадрами.**   Дистанційна робота: програми для листування та відеозв’язку:  Вайбер  Facebook Messenger  Google Meet  Zoom   1. Індивідуальна консультація Щепковській Р.А., Мусієнко Т.В. щодо підготовки матеріалів для діагностики готовності дітей старшого дошкільного віку до школи. 2. **Підвищення кваліфікації:**   Опрацювання матеріалів методичного порадника «Як підвищити якість дошкільної освіти?»   1. **Перегляд вебінару (лист ДО ВМР)**   **Тема: «Мінна небезпека»**   1. Підготовка та надання вихователям по електронній поштів матеріалів для моніторингу знань, умінь та навичок дітей. | 9.00-11.00  11.00 – 12.00  12.00-13.00  13.30 – 14.30  14.30-16.32 | Підготовка матеріалів для консультації  Спілкування засобами Інтернет-ресурсів  [https://vseosvita.ua/library/ak-pidvisiti-akist-doskilnoi-osviti-metodicnij-poradnik 223615.html?rl=400344&fbclid=IwAR18AaK6Fi5SAicjEItmsrYWQ4fvl\_V7VLCye3CzQh1G8okYWa-z-uYqYqI](https://vseosvita.ua/library/ak-pidvisiti-akist-doskilnoi-osviti-metodicnij-poradnik%20223615.html?rl=400344&fbclid=IwAR18AaK6Fi5SAicjEItmsrYWQ4fvl_V7VLCye3CzQh1G8okYWa-z-uYqYqI)  Посилання на зум: bit.ly/3Mq49cf  Інтернет засоби, ел.пошта |
| **06.05.22**  **Пт** | 1. Упорядкування матеріалів на сайті ЗДО 2. Індивідуальні консультації педагогам «Інтернет ресурси в освітньому процесі. Створення та ведення інтернет-сторінок». 3. Розгляд з адміністрацією і педагогами питання передплати фахових видань на друге півріччя 2022р. 4. Знаходження та надіслання вихователям старших груп посилання на розвивальні мультфільми для перегляду батькам разом з дітьми. | 09.00 – 11.00  11.00 – 13.00  14.00 – 15.00  15.00 – 16.32 | Сайт ЗДО  Група педагогів у Google Meet  Група педагогів у вайбер  Інтернет ресурси, Ютуб, фахові видання, інші джерела |
| **ІІ тиждень дистанційної роботи (з 09.05.22– 12.05.22)** | | | |
| **09.05.22**  **Пн** | 1. Складання плану роботи на тиждень 2. Надіслати батькам посилання на розвивальні казочки для перегляду дітьми:  * Як звірі хату будували * Загублене цуценя  1. Робота із ведення обов'язкової документації у номенклатурі справ вихователя-методиста      1. **Методична робота.** Опрацювання професійних видань для складання плану роботи на літній період 2021/2022 н.р. | 09.00 - 10.00  10.00 - 11.00  11.00 – 13.00  14.00 – 16.12 | Робота з ПК  <https://youtu.be/Jgjgj0JvXwg>  <https://youtu.be/SB4PK2HT2TQ>  (оприлюднити на сайті ЗДО)  [Цифрове видавництво MCFR https://mcfr.ua/](C:\\Users\\Елена\\Desktop\\ДИСТ робото на час КАРАНТИНУ\\Цифрове видавництво MCFR    https:\\mcfr.ua\\)  Інтернет ресурси, фахові видання, інші джерела |
| **10.05.22**  **Вт** | 1. **Робота по написанню плану роботи на літній період** (розділи «Пріоритетні напрямки роботи на літній період», «Робота методичного кабінету, методична робота з кадрами» 2. **Самоосвіта.** Огляд періодичних фахових видань, новинок методичної літератури та інтернет ресурсів. 3. Скласти анкету самооцінювання власної педагогічної діяльності упродовж 2021/2022 навчального року та запропонувати педагогам відповісти на неї. 4. Робота з сайтом ЗДО – висвітлення відкритої інформації про використання благодійних коштів | 09.00 - 12.00  12.00 - 13.00  14.00 – 15.00  15.00-16.32 | Робота на ПК  Інтернет ресурси, фахові видання, інші джерела  Вайбер група  Сайт ЗДО |
| **11.05.22**  **Ср** | 1. **Підвищення професійної майстерності.** Вебінар на сайті Всеосвіта «Розвиток творчих здібностей дошкільників засобами ТРВЗ (робочі кейси)» 2. Перевірка дистанційної роботи вихователів, перегляд занять, матеріалів роботи 3. **Методична робота:** підготовка до засідання школи молодого майстра (питання для самоаналізу, планування застрічі, повідомлення вихователям) | 9.00 - 11.00  11.00 – 13.00  14.00 – 16.32 | <https://vseosvita.ua/>  Робота з ПК та у вайбер групі  Робота з ПК та у вайбер групі |
| **12.05.22**  **Чт** | 1. **Методична робота**. Написання плану роботи на літній період 2021/2022 навчальний рік. 2. Опрацювання звітів педагогів щодо проведеної дистанційної роботи згідно планів роботи на час особливого періоду  Підвищення професійної майстерності. Школа молодого вихователя «Меридіан»Вивчення рівня підготовки молодих вихователів.Дискусія «Роль школи молодого вихователя у моєму професійному становленні»  1. Онлайн анкетування педагогів: Виявлення пропозицій для складання річного плану роботи ЗДО на 2022/2022 н.р. | 09.00 - 11.00  11.00 - 13.00  14.00 – 15.30  15.30 – 16.12 | Робота з ПК  Робота з ПК, сайтом ЗДО  Відеозустріч  Створення Гугл-форм |
| **13.05.22**  **Пт** | 1. Розроблення індивідуального плану роботи на наступний тиждень, перегляд освітніх сайтів в мережі Інтернет, реєстрація на вебінари, семінари тощо. 2. Перегляд вебінару Литвиненко Л.А. «Підвищення рівня цифрової грамотності педагогічних працівників. Можливості платформи «Всеосвіта» для дистанційного навчання» 3. Індивідуальні консультації за запитами вихователів 4. Підготовка матеріалів до проведення Тижня безпеки дитини з 16.05.22 | 09.00 - 11.00  11.00 - 13.00  14.00 – 15.00  15.00 – 16.32 | Інтернет  Джерело: <https://vseosvita.ua/webinar/pidvisenna-rivna-cifrovoi-gramotnosti-pedagogicnih-pracivnikiv-mozlivosti-platformi-vseosvita-dla-distancijnogo-navcanna-184.html?utm_source=main&utm_medium=gif&utm_content=w184>  Телефон, месенджери  Робота з ПК |
| **ІІІ тиждень дистанційної роботи (з 15.05.22– 19.05.22)** | | | |
| **16.05.22**  **Пн** | Підготовка інформаційних джерел по темі «Безпека дитини». | 9.00-10.30 | **Розмістити наявну інформацію на сайті ЗДО у рубриці «Новини» та «Батьківська сторінка»** |
| Консультація для батьків, розмістити в групі і Viber  «Вплив комп’ютера на здоров’я дитини» | 10.30-11.30 | Джерело: <https://vseosvita.ua/library/komputer-i-zdorova-ditini-67793.html>. Розмістити на сайті ЗДО |
| **Для оформлення щорічного звіту про впровадження Міжнародної програми соціально-фінансової освіти дітей «Афлатун»** **надати оперативну інформацію, заповнивши анкету** | 11.30-12.30 | **за посиланням** [**https://forms.gle/wx8ySQX9n9b15cbw7**](https://forms.gle/wx8ySQX9n9b15cbw7) |
| Опрацювання наказу «Про проведення конкурсу  «З Україною в серці»у рамках фестивалю  дитячої творчості «Сяйво талантів» у закладах дошкільної освіти Вінницької міської територіальної громади» та Положення про конкурс | 12.30-13.00 | Документообіг |
| Провести консультацію для педагогів  «Як зменшити рівень тривожності у дітей». | 14.00-15.30 | Відеозустріч Google Meet |
| Підготовка матеріалів до тренінгу для педагогів «Як говорити з дітьми про війну та особисту безпеку». | 15.30-16.32 | Робота на ПК |
| **17.05.22**  **Вт** | Ведення календарних планів дистанційної роботи педагогів. | 9.00-11.00 | Попереджувальний контроль |
| Тренінг для педагогів «Як говорити з дітьми про війну та особисту безпеку». | 11.00-13.00 | Відеозустріч Google Meet |
| Написання плану роботи на літній період | 14.00-16.00 | Робота на ПК |
| Підбірка вебінарів для ознайомлення та самоосвіти | 16.00-16.32 | Інтернет-ресурси |
| **18.05.22**  **Ср.** | Робота з документацією: проаналізувати участь педагогів у методичній роботі впродовж року. | 9.00-11.00 | Робота з річним та місячними планами роботи |
| Творча група:  Обмін напрацюваннями та знахідками, складання матеріалу в банк медіа – ресурсів  Підведення підсумків роботи творчої групи за рік.  Визначення перспективних напрямів роботи на наступний навчальний рік. | 11.00-13.00 | Відеозустріч |
| Інформація для вихователів «Дидактичні ігри своїми руками» | 13.30-14.30 | Джерело: <https://vseosvita.ua/library/didakticni-igri-svoimi-rukami-267056.html> |
| Написання плану роботи на літній період | 14.30-16.32 |  |
| **19.05.22**  **Чт** | Поради батькам «Чи змушувати дитину навчатися, якщо вона не хоче». Відео від Наталії Гавриш - професора, доктора педагогічних наук, автора книг, експерта з раннього та дошкільного виховання | 9.00-10.00 | Джерело: <https://www.youtube.com/watch?v=JjWMp4v9U7c&fbclid=IwAR1KiCgCLHICrkNwLE4mFn2cMjou7Q9kfeSNpacyJOTACSSIXYU2hZmKV8o> |
| Робота з муз керівниками – планування свят та розваг на новий навчальний рік | 10.00-11.00 | Вайбер |
| Участь у практикумі для працівників закладу (в т.ч. обслуговуючого персоналу) «Надання першої домедичної допомоги» (Шафранов Д.О.) | 11.00-13.00 |  |
| Опрацювання статті Які державні гарантії в умовах воєнного стану відтепер мають працівники закладів освіти | 13.30-15.00 | Джерело: https://ezavdnz.mcfr.ua/963326 |
| Порядок організації інклюзивного навчання в дитсадках і школах: ЗМІНИ (опрацювання документів | 15.00-16.32 | Джерело: <https://www.pedrada.com.ua/article/2664-organzatsya-nklyuzivnogo-navchannya-v-zakladah-osvti?utm_source=letter_news&utm_medium=email&utm_campaign=PUDZ_news_03.05.22&utm_content=1484246580&utm_term=news> |
| **20.05.22. Пт** | Робота з нормативними документами:  методичні рекомендації  «Як здійснювати освітню діяльність у режимі воєнного стану: рекомендації для педагогів» | 9.00-10.30 | https://emetodyst.mcfr.ua/964870?utm\_source=letter\_client&utm\_medium=email&utm\_campaign=Sad\_EG\_druk\_client\_daidzhest\_10.05.2022&utm\_content=1484246580&utm\_term=client |
| Опрацювання анкет вихователів по вивченню пропозицій на новий навчальний рік | 10.30-11.30 | Робота з гугл-формами |
| Оприлюднення малюнків до конкурсу «Моя мирна Вінниця» в рамках Тижневика | 11.30-13.00 | На сайті ЗДО |
| Нарада при завідувачу | 13.30-15.00 | Відеозустріч |
| Написання плану роботи на наступний тиждень | 15.00-16.32 |  |
| **ІV тиждень дистанційної роботи (з 23.05.22– 27.05.22)** | | | |
| **23.05.22. Пн** | Ведення календарних планів дистанційної роботи педагогів. | 9.00-11.00 | Попереджувальний контроль |
| Опрацювання статті «Алгоритм підготовки відеозаняття для дошкільників» | 11.00-12.00 | <https://emetodyst.mcfr.ua/963594> |
| Індивідуальні консультації з молодими педагогами «Як спілкуватися з батьками у месенджерах» | 12.00-13.00 | У режимі спільної конференції вайбер |
| Індивідуальні практикуми «Як запланувати зустріч в Google Meet та які інструменти використовувати» | 13.30-15.00 | У режимі спільної конференції |
| Підготовка матеріалів до річного звіту керівника (методична частина) | 15.00-16.32 | Робота на ПК |
| **24.05.22 Вт** | Аналітична робота: підсумки моніторингу знань, умінь та навичок дітей | 9.00-11.00 | Робота на ПК |
| Підсумки проведення «Тижня безпеки дитини» узагальнити по закладу і подати інформацію до Департаменту освіти | 11.00-13.00 | Документообіг |
| Опрацювання статті «Навчальний рік завершуємо дистанційно – у школі і у дитсадку» | 13.30-14.30 | Джерело: <https://www.pedrada.com.ua/article/2794-navchalniy-rk-zavershumo-distantsyno> |
| Провести контроль за проведенням батьківських зборів впродовж року: наявність протоколів та матеріалів | 14.30-16.32 | Ел. пошта, вайбер |
| **25.05.22**  **Ср** | Робота з порталом відкритих даних: оновлення інформації, внесення змін | 9.00-11.00 | Портал відкритих даних |
| Остаточне оформлення плану на літо, подання на розгляд та затвердження керівнику | 11.00-13.00 | Робота на ПК |
| Написання аналітичної довідки про підсумки освітньої роботи за 2021/2022 н.р. | 13.30-16.32 | Робота з річним планом |
| **26.05.22 Чт** | Підготовка матеріалів до річного звіту керівника (методична частина) | 9.00-11.00 | Робота на ПК |
| «Як підвищити ефективність дистанційної роботи»  Відеостаття, яка допоможе оптимізувати дистанційну роботу в дитячому садку | 11.00-12.00 | <https://emetodyst.mcfr.ua/967040?utm_source=letter_client&utm_medium=email&utm_campaign=Sad_EG_druk_client_daidzhest_26.04.2022&utm_content=1484246580&utm_term=client> |
| Робота з педагогами «Забутий спосіб боротьби із тривогою, або Чому важливо вести щоденник під час війни» | 12.00-13.00 | За матеріалами журналу «Практичний психолог» <https://epsiholog.mcfr.ua/964179?utm_source=letter_client&utm_medium=email&utm_campaign=Sad_EG_druk_client_daidzhest_26.04.2022&utm_content=1484246580&utm_term=client> |
| Індивідуальні консультації з педагогами по проходженню ІІ етапу курсів підвищення кваліфікації при КВНЗ «ВАБО» | 13.30-15.00 | В режимі відеодзвінків або конференцій |
| Підготовка звітних діаграм до аналітичної частини річного плану роботи (показники успішності) | 15.00-16.30 | Робота на ПК |
| **27.05.22**  **Пт** | Аналіз кадрового складу педагогів (до річного плану роботи) | 9.00-11.00 | Робота на ПК |
| Оновлення на сайті розділу «Методична скарбничка» (консультації, інформація) | 11.00-13.00 | Робота з сайтом |
| Написання індивідуального плану на наступний тиждень | 13.30-15.00 | Робота на ПК |
| Оформлення фотозвіту за підсумками конкурсу  «З Україною в серці» у рамках фестивалю  дитячої творчості «Сяйво талантів» | 15.00-16.32 | Робота на ПК |
| **V тиждень роботи (з 30.05.22– 31.05.22)** | | | |
| **30.05.22 Пн** | Робота над планом на червень | 9.00-11.00 | На ПК |
| Ведення табелю обліку робочого часу педпрацівників | 11.00-13.00 |  |
| Педгодина «Робота ЗДО в літній період» | 13.30-14.30 | Відеозустріч |
| Проведення інструктажів з працівниками закладу по дотриманню інструкції з охорони праці та БЖД | 14.30-15.30 | В дистанційному режимі |
| Упорядкування теки по роботі творчої групи за 2021-2022 н.р. | 15.30-16.32 | Робота в методичному кабінеті |
| **31.05.22 Вт** | Упорядкування теки по атестації за 2021-2022 н.р. Перевірка протоколів, підшивка матеріалів. | 9.00-11.00 | Робота в методичному кабінеті |
| Опрацювання фахових періодичних видань, робота з новими нормативними документами (за наявності) | 11.00-13.00 | Інтернет ресурси |
| Нарада при завідувачу «Завершення навчального року. Робота закладу влітку | 13.30-14.30 | відеозустріч |
| Перевірка санітарного стану та матеріальної бази груп (робота у складі комісії), стан території закладу | 14.30-16.32 | робота у складі комісії |